

Чек-лист: как начать работу с Единым агрегатором торговли (ЕАТ)

ШАГ 1. Зарегистрируйтесь в Единой информационной системе (ЕИС)

-  Сайт: <https://zakupki.gov.ru>
 -  Нужно:
 - квалифицированная электронная подпись (КЭП);
 - учетная запись на Госуслугах для юрлиц или ИП;
 - информация о компании (ИНН, ОГРН, банковские реквизиты и др.).
 -  Регистрация подтверждается автоматически через ФНС и Единый реестр участников закупок.
-

ШАГ 2. Получите доступ к платформе ЕАТ

-  Сайт агрегатора: <https://agregatoreat.ru/>
 -  Войдите через ЕСИА (Госуслуги) под учетной записью организации.
 - Убедитесь, что ваша организация уже зарегистрирована в ЕИС и внесена в ЕРУЗ.
-

ШАГ 3. Настройте личный кабинет поставщика

- Загрузите:
 - информацию о товарах или услугах;
 - документы, подтверждающие соответствие продукции;
 - ценовые предложения.
 - Укажите регионы поставки и сроки выполнения заказов.
 - Проверьте корректность всех данных.
-

ШАГ 4. Найдите закупки по вашей категории

- Используйте фильтры по:
 - виду товара (например, канцелярия, мебель, техника);
 - региону;
 - цене (до 3–5 млн рублей).
 - Ознакомьтесь с условиями — ЕАТ использует **механизм публичной оферты** (статья 437 ГК РФ).
-

ШАГ 5. Участвуйте в закупке

- Подайте своё предложение на конкретную закупку.
 - Заключите контракт в электронной форме (система сформирует его автоматически).
 - Подпишите договор электронной подписью.
 - Выполните поставку согласно условиям.
-

ШАГ 6. Получите оплату

- После приёмки товара заказчиком система инициирует оплату.
 - Деньги поступят на ваш расчётный счёт в соответствии с условиями контракта.
-

Напоминаем

Участвовать в ЕАТ могут только зарегистрированные поставщики с КЭП

Система обязательна для закупок малого объёма по многим категориям

Вся работа происходит в цифровом формате — без «бумажной волокиты»